



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"**  
**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**  
**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

Circolare n. 23

I. C. "G. GALILEI" DI MALETTO (CT)  
Prot. 0006039 del 22/10/2019  
6-Z (Uscita)

Al personale docente  
Ai collaboratori scolastici  
AI DSGA

OGGETTO: Vigilanza alunni, responsabilità ed obblighi del personale docente e ATA: misure organizzative.

Si riportano all'attenzione delle SS.LL. alcune indicazioni sull'obbligo di vigilanza degli alunni, che riveste carattere prioritario su ogni altra attività, e della responsabilità che grava sull'istituzione scolastica e, in particolare, sui singoli docenti e collaboratori scolastici.

Le SS.LL., pertanto, sono tenute ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni seguenti, già previste dal quadro normativo vigente e dal Regolamento d'Istituto, e a predisporre e mettere in atto tutti gli interventi necessari sotto il profilo organizzativo, anche attraverso il coordinamento dei Collaboratori del Dirigente e dei Responsabili di plesso, al fine di evitare eventuali situazioni di danno o pericolo per gli alunni, causati da negligenze.

### **La responsabilità dei docenti**

L'obbligo di vigilanza ha inizio con l'affidamento dell'alunno alla scuola e termina con la riconsegna alla famiglia o ad adulto responsabile provvisto di specifica delega; esso si estende all'attività scolastica in genere (compresi l'intervallo, le uscite didattiche, i viaggi di istruzione e ogni altra attività che si svolga nei locali scolastici o in quelli di pertinenza), quindi la responsabilità degli insegnanti non è limitata all'attività didattica in senso stretto, ma riguarda l'intero periodo in cui gli alunni si trovano sotto il loro controllo (artt. 2043, 2048 e 2047 del Codice Civile e art. 61 della Legge 11/07/1980 n. 312).

Ai sensi dell'art. 29, comma 5 del CCNL 29.11.2007 *"per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi"*. Si sottolinea, dunque, la necessità per i docenti di assicurare la massima puntualità.

### **Dovere di vigilanza dei Collaboratori Scolastici**

Il dovere di vigilanza, compito che fa capo in via principale al personale docente, rientra anche tra gli obblighi spettanti ai collaboratori scolastici. In particolare, la Tabella A del CCNL 29.11.07, relativa all'Area A, prevede mansioni di vigilanza sugli alunni, in particolare *"compiti di accoglienza e di*



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”**

**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005  
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

*sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all’orario delle attività didattiche e durante la ricreazione”.*

### **Misure organizzative**

Le misure organizzative di seguito elencate riguardano alcuni momenti particolarmente critici dell’attività scolastica e si aggiungono alla normale vigilanza durante le ore di lezione:

1. All’entrata degli alunni la vigilanza nelle aule è affidata ai docenti in servizio alla prima ora, i quali dovranno trovarsi in aula 5 minuti prima del suono della campana che segnala l’inizio delle lezioni (7:55 per la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado; 8:05 per la Scuola dell’Infanzia).
2. I docenti devono vigilare sul rispetto degli orari e assistere gli alunni durante l’uscita.
3. Durante gli intervalli, i docenti vigilano sull’intera classe/sezione. L’intervallo fa parte dell’attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi di vigilanza. Pertanto, i docenti sono tenuti a porre in atto le consuete misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare pericoli o qualsiasi attività potenzialmente pericolosa per gli alunni. In tali momenti, i docenti sono coadiuvati dai collaboratori scolastici i quali avranno particolare cura nella vigilanza degli alunni che si recano in bagno.
4. Durante le ore di lezione non è consentito fare uscire dalla classe gli alunni, salvo in caso di necessità e sempre uno per volta, vigilando che l’uscita non si protragga oltre il necessario. La vigilanza in classe è compito esclusivo dell’insegnante. In caso di incidente in cui è vittima l’alunno, l’insegnante deve dimostrare di aver vigilato con idonea previsione di ogni situazione potenzialmente pericolosa.
5. In caso di necessità di momentaneo allontanamento dalla classe, il docente dovrà affidarne la sorveglianza ad un collaboratore scolastico.
6. I docenti dell’ultima ora di lezione si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l’aula e che l’uscita si svolga con ordine.
7. Nella scuola intesa come comunità educante, il personale docente e ATA può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non propri, per arginare e/o segnalare comportamenti a rischio o comunque non consoni all’istituzione scolastica.
8. Durante il cambio dell’ora, le classi sono momentaneamente vigilate dai collaboratori scolastici; lo spostamento degli insegnanti deve avvenire celermente al fine di evitare la mancata sorveglianza degli alunni, i quali non sono autorizzati ad uscire dalla classe.



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”**

**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**  
**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

9. È vietato espellere momentaneamente dall’aula uno o più alunni, perché l’allontanamento non fa venir meno né riduce la responsabilità rispetto alla vigilanza. In caso di comportamenti di rilevanza disciplinare degli alunni, è opportuno annotare i fatti sul registro di classe e, per comportamenti particolarmente gravi, avvisare la Dirigente al termine del proprio orario di servizio.
10. I docenti devono vigilare con attenzione sulle attività degli studenti nei laboratori, in palestra, nel campo o nei cortili, affinché siano rispettate le norme di sicurezza.
11. I docenti, ove accertino situazioni di pericolo, devono prontamente comunicarlo in Presidenza.
12. Per nessun motivo è consentito ai genitori di recarsi in classe per parlare con l’insegnante o prelevare i propri figli.
13. Attenersi alle indicazioni operative relative alla sicurezza contenute nel piano di emergenza e di evacuazione pubblicato all’Albo online e sul sito della scuola; il personale docente e ATA deve rispettare e far rispettare scrupolosamente le prescrizioni relative alla sicurezza dei lavoratori.
14. Si ricorda che l’uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici per registrare o riprodurre immagini e filmati costituisce una grave infrazione. Qualora gli studenti usino impropriamente durante le ore di lezione i cellulari, i docenti provvederanno ad un momentaneo ritiro con annotazione sul registro di classe e a comunicare quanto è avvenuto alle famiglie. In casi di reiterato uso, si provvederà ad una segnalazione alla Dirigente per eventuali altri provvedimenti.
15. I collaboratori scolastici, durante le attività didattiche, devono:
  - vigilare sulla sicurezza ed incolumità degli alunni, in particolare all’ingresso e all’uscita, durante gli intervalli, negli spostamenti per recarsi ai servizi o in altri locali;
  - controllare che gli alunni non si fermino nei bagni o nei corridoi più del tempo necessario;
  - essere facilmente reperibili da parte dei docenti, per qualsiasi evenienza;
  - sorvegliare gli alunni in caso di ritardo, assenza o allontanamento momentaneo dell’insegnante dalla classe e fino all’arrivo del docente ai cambi dell’ora;
  - comunicare immediatamente alla Dirigente o ai suoi Collaboratori l’eventuale assenza dell’insegnante dall’aula, per evitare che la classe resti incustodita;
  - impedire che persone estranee alla scuola non autorizzate dalla Dirigente (es. genitori, rappresentanti, ecc.) circolino all’interno dell’edificio e/o disturbino le lezioni;
  - controllare periodicamente la praticabilità ed efficienza delle vie di esodo;



Regione Siciliana



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “G. Galilei”**

**Via Umberto, 8/B - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720005**

**C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G**

- controllare che non si faccia un uso improprio delle uscite di sicurezza;
- rimanere costantemente nella postazione o nel piano assegnato;
- vigilare sugli alunni affinché non escano dal perimetro dell’edificio;
- ove si accertino situazioni di disagio, disorganizzazione o pericolo, segnalarle immediatamente nell’ordine, al coordinatore di classe, ai collaboratori del Dirigente, e successivamente al DS e al DSGA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Biagia Avellina



Firmato digitalmente da  
Biagia Avellina  
Qualifica: Dirigente  
IC Maletto